

D.R. n. 80 del 23/02/2023

## **REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO STRAORDINARIO DEGLI ESAMI ON LINE DURANTE L'EMERGENZA PER COVID-19**

### **IL RETTORE**

- Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240 e sue modifiche o integrazioni;
- Visto il Regolamento Didattico d'Ateneo;
- Visto il Regolamento Didattico dei singoli Corsi di Laurea di questo Ateneo;
- Vista la delibera del Dipartimento del 12 marzo 2020;
- Vista la delibera del Senato Accademico del 20 marzo 2020;
- Visto il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19»;
- Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 febbraio 2020, recante "Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 febbraio 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1 ° marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 4 marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale";
- Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 8 marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 ";
- Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia



di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 ", applicabili sull'intero territorio nazionale;

- Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale";
- Vista l'ordinanza del Ministro della salute del 20 marzo 2020 recante "ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale";
- Vista l'ordinanza del Ministro dell'Interno e del Ministro della salute del 22 marzo 2020 recante "ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale ";
- Considerato che l'Organizzazione mondiale della sanità il 30 gennaio 2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;
- Vista la delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- Visto il decreto-legge 24 marzo 2022, n. 24 convertito, con modificazioni, dalla Legge 19 maggio 2022, n. 5, recante "Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza"

## **DECRETA**

### **Art. 1**

In attuazione del processo di graduale rientro all'ordinarietà rispetto alle misure disposte per la Formazione Superiore in costanza dello stato di emergenza, gli esami di profitto saranno svolti anche in modalità on line, mediante l'utilizzo della piattaforma didattica di Ateneo e delle applicazioni software in essa contenute.

Le suddette modalità dovranno comunque assicurare:

- l'identificazione certa del candidato;
- la visualizzazione dell'esaminando e la controllabilità della sua postazione per tutta la durata della prova;
- i necessari adempimenti per la corretta verbalizzazione dell'esame.



#### **Art. 2**

La Commissione di esame, costituita secondo quanto previsto dal Regolamento didattico di Ateneo, si riunisce in modalità telematica utilizzando gli strumenti di connessione audio-video resi disponibili dall'Ateneo.

#### **Art. 3**

Le modalità operative per lo svolgimento degli esami di profitto a distanza sono disciplinate dalle Linee Guida allegate al presente Decreto di cui costituiscono parte integrante.

#### **Art. 4**

Per tutto quanto non diversamente specificato nel presente Decreto, resta ferma la disciplina generale per lo svolgimento degli esami di profitto prevista dal Regolamento didattico di Ateneo e dai Regolamenti dei singoli Corsi di Studio.

Roma, 23 febbraio 2023

IL RETTORE  
(Prof. Vilberto Stocchi)



## **LINEE GUIDA PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI A DISTANZA**

Le presenti linee guida sono redatte secondo quanto disposto dall'art. 3 del DR. N. 80 del 23/02/2023 e costituiscono parte integrante dello stesso. Esse disciplinano le modalità operative per lo svolgimento in forma telematica degli esami di profitto.

Gli esami potranno essere svolti secondo le modalità qui di seguito indicate .

### **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI ON LINE**

#### **Disposizioni generali**

Lo svolgimento a distanza degli esami scritti è realizzato con modalità telematiche attraverso l'utilizzo di connessioni audio-video che dovranno assicurare:

- l'identificazione certa del candidato;
- la visualizzazione degli esaminandi e la controllabilità della postazione di ognuno, per tutta la durata della prova;
- i necessari adempimenti per la corretta verbalizzazione dell'esame.

#### **Calendari degli esami**

Gli esami si terranno seguendo la calendarizzazione prevista e comunicata dalla Segreteria in cui è fissato anche l'orario di apertura delle sedute. In ogni caso la data dell'appello non potrà essere anticipata.

#### **Dotazione informatica richiesta**

Per poter sostenere l'esame è necessario che i candidati e i docenti siano in possesso di una connessione internet di buona qualità e dei seguenti dispositivi:

- un PC fisso o portatile;
- webcam (integrata o esterna);
- microfono integrato o usb esterno;
- altoparlante integrato o esterno;



Rete e dispositivi dovranno inoltre avere i seguenti requisiti:

- lunghezza di banda della rete minima di 800 kbps / 1,0 Mbps (up / down), consigliata 1,5 Mbps / 1,5 Mbps (up / down)
- Sistema operativo: macOS 10.15-10.12, OSX10.11,10.10; Windows 10 (esclusa S mode), Windows 8 o 8.1, Windows 7
- Windows: 75 MB di spazio libero su hard drive
- Mac: 120 MB di spazio libero su hard drive
- Processore minimo Single Core 1Ghz o superiore; raccomandato Dual Core 2Ghz o superiore (i3/i5/i7 o AMD equivalente);
- RAM minima 2 Gb
- Browser Windows: IE 11+, Edge 12+, Firefox 27+, Chrome 30+; Mac: Safari 7+, Firefox 27+, Chrome 30+

### **Adempimenti preliminari**

Il candidato è tenuto a:

- consultare prima dell'esame le linee guida operative e le istruzioni per gli esami a distanza
- testare in anticipo il corretto funzionamento delle proprie dotazioni hardware/software;
- predisporre una postazione dalla quale connettersi con video e audio;
- dotarsi di un valido documento di riconoscimento. In assenza di un documento di identità valido lo studente non potrà sostenere l'esame.

### **Condizioni di ammissione**

Lo studente è ammesso a sostenere l'esame in modalità a distanza solo se ha frequentato le ore di didattica erogativa/interattiva nella misura minima di frequenza del 70%, e se è in regola con la propria posizione amministrativa e contabile.

La frequenza delle attività è valutata mediante tracciamento in piattaforma.

### **Accesso alla seduta d'esame**

Nella data prevista dall'appello gli studenti dovranno accedere alla seduta d'esame programmata attraverso l'attività resa disponibile all'interno dell'ambiente didattico.

Il candidato che non dovesse accedere alla prova scritta entro i termini indicati sarà automaticamente ritenuto rinunciatario.



### **Svolgimento dell'esame**

Dopo aver avuto accesso alla prova gli studenti dovranno seguire attentamente tutte le indicazioni richieste che prevedono una fase di identificazione attraverso *webcam* e l'acquisizione di documento di identità in corso di validità. Il documento deve essere in formato jpeg, di ottima qualità, a colori e deve pesare al massimo 2 MB. È sufficiente scansionare il lato frontale del documento. Lo svolgimento della prova sarà videoregistrato.

Dopo aver caricato il proprio documento di riconoscimento, lo studente deve contrassegnare obbligatoriamente il relativo flag per l'autorizzazione sia alla registrazione che alla conservazione dell'audio/video.

Lo studente dovrà necessariamente prestare il consenso al trattamento dei dati personali necessari per l'accesso alla procedura di svolgimento degli esami in modalità online.

Solo se ha prestato la relativa autorizzazione, avverrà il riconoscimento biometrico e lo studente potrà avviare la prova di esame.

Lo studente dovrà mantenere attiva e opportunamente posizionata la telecamera durante l'intero svolgimento della prova e il microfono acceso pena sospensione o annullamento della stessa. Le registrazioni saranno utilizzate ai soli fini della verifica del corretto svolgimento della prova d'esame e saranno accessibili ai soli componenti della Commissione. La registrazione sarà cancellata dopo la verbalizzazione del voto.

La prova d'esame potrà essere costituita da un elaborato, da esercizi, da test a risposta aperta o multipla (chiusa) oppure da altri strumenti di valutazione individuati dalla Commissione e verrà somministrata on-line entro il tempo assegnato, alla scadenza del quale l'elaborato verrà inviato ai Commissari automaticamente dalla piattaforma.

All'esito della revisione sarà attribuita la valutazione e si procederà all'eventuale successiva verbalizzazione on-line.

### **Ulteriori indicazioni**

Nello svolgimento degli esami a distanza i candidati dovranno essere in un ambiente silenzioso, sufficientemente illuminato da consentire di riconoscere il candidato, e senza altre persone.

Il candidato dovrà posizionare la sua videocamera in maniera che sia inquadrato a 'mezzobusto', includendo le mani nell'inquadratura, in modo da verificare che non abbia cellulare o appunti da cui possa leggere. Inoltre, il candidato non deve indossare cappelli ed avere le orecchie scoperte per verificare la presenza di auricolari o simili.



Il candidato dovrà tenere, durante tutta la durata della prova, lo sguardo costantemente rivolto verso il monitor, in modo da verificare che non sposti lo sguardo con frequenza verso possibili fonti non inquadrare da cui leggere suggerimenti.

Al termine della prova, i componenti della Commissione potranno accedere alla registrazione video dell'esame, così da verificare, dal rapporto prodotto dalla piattaforma, eventuali comportamenti scorretti.

### **Adattamenti delle prove per gli studenti con disabilità o DSA**

Gli studenti con disabilità o DSA, che abbiano diritto ad adattamenti della prova, dovranno mettersi in contatto con il docente, con congruo anticipo, producendo tutta la documentazione debita che comprovi la disabilità che dichiarano (ad es. diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), certificazione di handicap in base alla L. 104/92, o ogni altra documentazione che attesti un bisogno educativo speciale o un'invalidità che incida sull'apprendimento ecc.).

Gli adattamenti potranno consistere, ad esempio, nella concessione di tempi aggiuntivi (del 30% per candidati con DSA, BES, patologia o altra invalidità; del 50% per candidati con invalidità civile => 66% e/o handicap). Qualora per esigenze organizzative e/o disposizioni cogenti non fosse possibile garantire l'adattamento richiesto, il Docente definirà una misura alternativa di uguale valore compensativo, quale ad esempio la prova orale.

### **Annullamento della prova d'esame e sanzioni disciplinari**

In caso in cui il sistema di sorveglianza denunci irregolarità nello svolgimento della prova tali da far insorgere nella Commissione ragionevoli dubbi circa la correttezza del suo svolgimento, il Presidente della Commissione potrà procedere all'annullamento della prova sostenuta dallo studente e, nei casi più gravi, potrà promuovere un'azione disciplinare nei suoi confronti, così come previsto dagli artt. 18 e 19, del Regolamento Studenti di questo Ateneo.

### **Pubblicità della prova e accesso agli elaborati**

Gli studenti possono chiedere alla Commissione di discutere l'elaborato prodotto tramite la piattaforma stessa.

### **Verbalizzazione dell'esame**

Una volta convalidata la prova da parte della commissione, accedendo alla sezione denominata "Accettazione esame" lo studente può accettare o rifiutare la votazione conseguita entro e non oltre 7 gg. dalla data di convalida della votazione.



Nel caso di interruzione della connessione l'esito della prova è da considerarsi non superata. In caso di mancato superamento dell'esame afferente i Corsi di Laurea lo stesso potrà essere ripetuto trascorsi 30 giorni e comunque nel rispetto dei calendari suddivisi per sede di esame preventivamente pubblicati in piattaforma.

La verbalizzazione sarà effettuata tramite le modalità abitualmente seguite sulla piattaforma ESSE3.